REGULAMIN PROGRAMU „Akcja Menstruacja w Twojej szkole” Organizowanego przez Fundację Akcja Menstruacja

§1 Organizator

1. Organizatorem Programu „Akcja Menstruacja w Twojej szkole” (zwanego dalej „**Programem**”) jest Fundacja Akcja Menstruacja z siedzibą w Lubinie (59-300), ul. Leszczynowa 14/14, wpisana przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod numerem KRS: 0000833557, NIP: 6922523293, REGON: 385800558 (zwana dalej „**Organizatorem**”).

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin Programu (zwany dalej „**Regulaminem**”) reguluje zasady i warunki uczestnictwa w Programie, prawa i obowiązki Organizatora oraz prawa i obowiązki uczestników Programu.
2. Celem Programu jest poprawienie komfortu życia osób uczących się, zmniejszenie skali ubóstwa menstruacyjnego wśród osób uczących się oraz przełamanie barier edukacyjnych związanych z menstruacją.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.11.2026 roku.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji listy szkół biorących udział w Programie na stronie internetowej www.akcjamenstruacja.pl/am-w-twojej-szkole oraz w mediach społecznościowych Organizatora:
    a. www.facebook.com/AkcjaMenstruacja;
    b. www.instagram.com/akcjamenstruacja;
    c. www.linkedin.com/company/akcjamenstruacja.

§3 Warunki uczestnictwa w Programie

1. Program adresowany jest do szkół podstawowych i ponadpodstawowych na terenie Polski, zainteresowanych włączeniem się w aktywną walkę z ubóstwem menstruacyjnym i poprawą komfortu osób uczących się.

2. Programem zostaną objęte szkoły, których zgłoszenia zostały dokonane we wskazanym przez Organizatora terminie, ogłoszonym za pośrednictwem strony internetowej oraz mediów społecznościowych Organizatora. Decyduje głównie kolejność zgłoszeń, brak dotychczasowego wsparcia z innych podobnych programów oraz zlokalizowanie szkoły na terenie wiejskim. Należy podkreślić, że to główne czynniki decydujące o przyjęciu do programu, ale Fundacja ma zasoby do wsparcia kilkunastu szkół, które posiadają infrastrukturę do dystrybucji produktów menstruacyjnych i nie są na terenach wiejskich.
3. Warunkiem uczestnictwa w Programie jest:
    a. Uzyskanie pisemnej zgody Dyrekcji szkoły według wzoru dostępnego w Załączniku nr 1 i odesłanie jej w formie zdjęcia bądź skanu na adres mailowy Fundacji: szkoly@akcjamenstruacja.pl

§4 Przebieg Programu

1. Zgłoszone szkoły zostaną objęte Programem na okres roku szkolnego 2026/2027 w jednym z niżej wymienionych wariantów:
    a. **Dyspensery ze środkami menstruacyjnymi.** Wariant zakłada wysyłkę dyspenserów na środki menstruacyjne wraz z zapasem podpasek, tamponów, wkładek dostosowanych liczbą do liczby uczennic na cały rok szkolny oraz wsparcie merytoryczne Organizatora;
    b. **Środki menstruacyjne.** Wariant zakłada wysyłkę podpasek, tamponów, wkładek higienicznych oraz wsparcie merytoryczne Organizatora. Wariant realizowany jest wtedy, kiedy placówka posiada już infrastrukturę do dystrybucji produktów menstruacyjnych w szkołach;
2. Liczba wysłanych dyspenserów jest uzależniona od indywidualnego zapotrzebowania placówki, przy czym do jednej toalety wysyłane jest maksymalnie jeden dyspenser. Wysyłka zostanie nadana na adres szkoły do drugiej połowy grudnia 2026, jeżeli Organizator otrzyma od Zgłaszającego zdjęcia/skanu zgody Dyrekcji na przeprowadzenie Programu w roku szkolnym 2026/2027 w ciągu jednego tygodnia.

3. **W przypadku gdy szkoła okaże się mieć większe zapotrzebowanie niż było to zadeklarowane w zgłoszeniu, środki zostaną uzupełnione w trakcie trwania Programu po uprzednim poinformowaniu o tym Organizatora.**
4. Szkoła zobowiązuje się do nadzorowania Programu przez osobę pełnoletnią upoważnioną do pełnienia roli **Szkolnej Osoby Koordynującej Program.**
5. Organizator obliguje każdą placówkę do składania raportów z przebiegu projektu za pomocą formularza przygotowanego przez Organizatora, który zostanie przesłany na adres mailowy Szkolnej Osoby Koordynującej Program pod koniec roku szkolnego.

§5 Postanowienia końcowe

1. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu oraz do wyłącznej jego interpretacji. Dotyczy to w szczególności zmian terminów podanych w niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku konieczności zamknięcia placówek edukacyjnych ze względu na sytuację epidemiologiczną lub inną Organizator poinformuje o dalszych krokach. Organizator nie wyklucza zawieszenia Programu.
3. W przypadku sporów powstałych pomiędzy stronami w związku z Regulaminem i Programem, strony podejmą wszelkie starania w celu osiągnięcia polubownego porozumienia w kwestii spornej.
4. Organizator przetwarza dane osobowe w postaci:
   - imienia i nazwiska;
   - adresu e-mail;
   - numeru telefonu;
   - stanowiska/funkcji.

zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. W przypadku, gdy w celu realizacji Programu dojdzie do przetwarzania przez Fundację danych osobowych innych osób tj. pracowników, współpracowników lub reprezentantów szkoły (np. Szkolnego

Koordynatora Programu), Zgłaszający zobowiązany jest przekazać ww. osobom informację Organizatora - wskazaną w załączniku nr 2.

5. W przypadku jakichkolwiek sporów wynikających z Porozumienia lub z nim związanych, sądem właściwym do ich rozstrzygania będzie sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
6. Załączniki do niniejszego Regulaminu stanowią jego integralną część. Załącznikami są:
    a. Załącznik 1. Zgoda Dyrekcji na udział w Programie.
    b. Załącznik 2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Załącznik 1. Zgoda Dyrekcji na udział w Programie

……, dnia ..... 2026 roku

Zgoda Dyrekcji na udział w Programie „Akcja Menstruacja w Twojej szkole”

Ja, ……, dyrektor/ka szkoły ……..... wyrażam zgodę na udział mojej placówki w Programie „Akcja Menstruacja w Twojej szkole” organizowanym przez Fundację Akcja Menstruacja. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Programu, a także zobowiązuję się do wyznaczenia Szkolnego Koordynatora Programu, który będzie odpowiedzialny za odbiór przesyłek ze środkami menstruacyjnymi oraz terminowe wysyłanie dokumentacji rocznej z przebiegu Programu do Fundacji.

……

podpis

Załącznik nr 2 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) – **„RODO"**- informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwanych dalej „**Danymi**") jest Fundacja Akcja Menstruacja z siedzibą w Lubinie, przy ul. Leszczynowej 14 lok. 14, 59-300 Lubin, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000833557, NIP: 6922523293, REGON: 385800558, z którą można się skontaktować pod ww. adresem siedziby lub pod adresem e-mail: kontakt@akcjamenstruacja.pl (dalej: **„Fundacja"** lub **„Administrator"**).
2. Dane będą przetwarzane przez Fundację w celu realizacji:
    a. obowiązków Fundacji wynikających z obowiązujących przepisów, w tym przepisów związanych z działalnością Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
    b. realizacji uzasadnionego interesu Administratora poprzez podejmowanie działań w celu realizacji Programu, w tym jego organizacji, obsługi Zgłoszeń, kontaktu i przesyłania pudełek, plakatów lub innych materiałów dla szkół przez Fundację, a także dla celów działalności statutowej Fundacji oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
    c. ewentualnych innych celów - gdyby przetwarzanie Danych miało nastąpić w innym celu niż wskazane powyżej, każdorazowo odbywać się będzie po uprzednim uzyskaniu zgody na przetwarzanie Danych, w zakresie i w celu wskazanym w tej zgodzie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
3. Administrator będzie przetwarzał następujące Dane:
    a. imię i nazwisko;
    b. adres e-mail;
    c. numer telefonu;
    d. stanowisko/funkcja.
4. Jeżeli Pani/a Dane nie zostały przekazane Administratorowi bezpośrednio przez Panią/Pana, Administrator informuje, że otrzymał je Zgłaszającego, który przekazał niniejszą klauzulę w imieniu Administratora celem realizacji obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO. Zakres przekazanych przez Zgłaszającego Danych obejmuje dane wskazane w ust. 3 powyżej.

5. Dane w niezbędnym zakresie mogą być przekazane jedynie: upoważnionym pracownikom i współpracownikom Fundacji, innym wolontariuszom, osobom trzecim świadczącym usługi na rzecz Fundacji – w tym w zakresie obsługi IT, hostingu poczty elektronicznej, obsługi prawnej, a także bankom, organom administracji publicznej i innym podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów.
6. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
7. Dane będą przechowywane przez czas współpracy w ramach Programu, chyba że zaistnieje inna podstawa prawna dalszego przetwarzania. W szczególności Dane przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także w okresie, kiedy Fundacja zobowiązana jest do przechowywania Danych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Ma Pani/Pan prawo:
   a) dostępu do swoich Danych oraz otrzymania ich kopii,
   b) sprostowania Danych,
   c) usunięcia Danych,
   d) ograniczenia przetwarzania Danych,
   e) przeniesienia Danych,
   f) sprzeciw wobec przetwarzania Danych,
   g) wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie Danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania Danych jest brak możliwości współpracy w ramach Programu.
10. Fundacja nie będzie podejmować decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym w formie profilowania.