



REGULAMIN KONKURSU NA MINIGRANTY NA INICJATYWY WOLONTARIACKIE

I. Informacje ogólne

1. Regulamin określa warunki konkursu pn. „Konkurs na minigranty na inicjatywy wolontariackie w Fundacji Akcja Menstruacja – edycja 2024”.
2. Operatorką konkursu jest Fundacja Akcja Menstruacja z siedzibą w Lubinie, przy ul. Leszczynowej 14/14, 59-300 Lubin, wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000833557, NIP 69225232931, REGON 38580055800000, zwana dalej: Operatorką.
3. Konkurs jest finansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.
4. Celem konkursu jest:
 - a) zachęcenie do aktywności wolontariackiej,
 - b) wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności,
 - c) rozwój i wzmacnianie kompetencji wolontariackich,
 - d) promocja wolontariatu i idei Korpusu Solidarności, poprzez dofinansowanie do realizacji autorskich inicjatyw wolontariackich.
5. Konkurs adresowany jest do wolontariuszy Fundacji Akcja Menstruacja i Korpusu Solidarności.
6. W ramach konkursu można ubiegać się o dofinansowanie 500, 1.000, 1.500 lub 2.000 złotych.
7. Operatorka daje sobie możliwość przyznania większej liczby minigrantów, lecz ich suma nie przekroczy 5.000 zł (np. 500, 500, 500, 1500, 2000 zł).

II. Warunki formalne

1. O minigranty może ubiegać się grupa inicjatywna wolontariuszy złożona z co najmniej 2 osób, w tym Lidera/ki, który w dniu złożenia wniosku jest osobą pełnoletnią oraz

- posiada aktywny profil wolontariusza/ki w [Systemie Obsługi Wolontariatu](#) (zwanym dalej: SOW), przez co rozumie się posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca.
2. Lider/ka projektu może złożyć jeden wniosek konkursowy, lecz może wziąć również udział jako wolontariusz/ka (członek/ini grupy) w złożeniu innego wniosku konkursowego.
 3. Wnioski muszą spełniać następujące warunki formalne:
 - a) wniosek konkursowy został złożony w terminie, w sposób i według wzoru podanego w Regulaminie;
 - b) wniosek jest wypełniony kompletnie i czytelnie;
 - c) planowane działania odbędą się w okresie do 15.12.2024 roku;
 - d) inicjatywa ma charakter działań wolontariackich, które będą ukierunkowane na rzecz lokalnej społeczności i/lub pobudzają aktywność wolontariacką oraz są spójne z celami statutowymi Operatorki (cele statutowe Operatorki znajdują się w Statucie dostępnym [TUTAJ](#));
 - e) wniosek został złożony przez grupę inicjatywną złożoną z co najmniej 2 osób wolontariackich, przy czym Lider/ka jest osobą pełnoletnią, a wszyscy członkowie grupy inicjatywnej posiadają aktywny profil w SOW;
 - f) minigrant nie może stanowić wkładu własnego do innych grantów.
 4. Przyznawanie minigrantów odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków.

III. Nabór i ocena wniosków

1. Nabór wniosków prowadzony jest w terminie do 28.06.2024 roku.
2. Wnioski według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu można składać:
 - a) w wersji elektronicznej przesyłając wniosek na adres: wolontariat@akcjamenstruacja.pl
LUB
 - b) pocztą tradycyjną na adres:
Fundacja Akcja Menstruacja, ul. Norwida 1, 81-434 Gdynia.
3. Wzór wniosku można pobrać ze strony <https://www.akcjamenstruacja.pl/wolontariat>
4. Wypełniony wniosek należy złożyć w 1 egzemplarzu w terminie nie później niż do dn. 28.06.2024, przy czym:
 - a) w przypadku wniosku składanego w formie elektronicznej – do godz. 23.59,
 - b) w przypadku wniosku składanego pocztą tradycyjną liczy się data stempla pocztowego.

5. Ocena wniosków składa się z etapu oceny formalnej i etapu oceny merytorycznej.
6. W pierwszym etapie oceny wnioski podlegają sprawdzeniu przez Operatorkę wymogów formalnych, zgodnie z kartą oceny formalnej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
7. Drugi etap oceny stanowi ocena merytoryczna według kryteriów wskazanych w karcie oceny merytorycznej (załącznik nr 3 do Regulaminu), która dokonywana jest przez Kapitułę złożoną z 3 przedstawicieli Operatorki.
8. Kapituła zastrzega sobie prawo do przyznania minigrantu w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.
9. Decyzje Kapituły są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od ich postanowień.
10. Informacje o inicjatywach, którym zostanie przyznane finansowanie, zostaną ogłoszone niezwłocznie na stronie www.akcjamenstruacja.pl oraz w mediach społecznościowych Fundacji – na Facebooku i Instagramie.

IV. Rodzaje kosztów, które mogą być finansowane

1. W ramach przyznanego minigrantu można finansować zakup towarów i/lub usług służących zrealizowaniu zaplanowanych działań i osiągnięciu zakładanych we wniosku celów.
2. Kwalifikowalne wydatki poniesione w ramach inicjatywy muszą spełniać następujące warunki:
 - a) są niezbędne i adekwatne dla zrealizowania zaplanowanych działań,
 - b) są racjonalnie skalkulowane i zgodne ze stawkami rynkowymi,
 - c) są zgodne z budżetem we wniosku,
 - d) są faktycznie poniesione w toku i okresie realizowanej inicjatywy,
 - e) są udokumentowane (np. umowami, fakturami, paragonami z nr NIP),
 - f) są zgodne z odrębnymi przepisami prawa obowiązującego powszechnie.
3. Z minigrantu nie można finansować:
 - a) wydatków niezwiązanych z zaplanowanymi działaniami i/lub poniesionymi poza okresem inicjatywy,
 - b) wkładów własnych i działań będących częścią innego projektu i/lub grantu,
 - c) wynagrodzeń Lidera/ki projektu lub członków grupy wolontariuszy realizującej inicjatywę,
 - d) wydatków dotyczących prowadzenia odpłatnej działalności statutowej pożytku publicznego i gospodarczej,
 - e) wydatków związanych z realizacją celów politycznych i religijnych,

- f) innych niewynikających z charakteru inicjatywy lub niezgodnych z odrębnymi przepisami prawa.
4. W procedurze konkursowej nie jest wymagane uwzględnianie wkładu własnego zespołów wolontariuszy.

V. Realizacja inicjatyw wolontariackich

1. Realizacja inicjatywy jest możliwa w terminie od dnia podpisania z Operatorką umowy o współpracy przy realizacji inicjatywy do dnia zakończenia realizacji, jednak nie później niż do dn. 15.12.2024 roku.
2. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji, wydatkowania, dokumentowania realizacji inicjatywy oraz sprawozdawczości w tym zakresie określa Regulamin konkursu oraz umowa.
3. Realizator zobowiązany jest do realizacji działań w zakresie zgodnym z wnioskiem oraz umową.
4. Wszelkie zmiany w zakresie realizacji mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody Operatorki.
5. Środki z minigrantu można wydatkować poprzez:
 - a) zakup usług w oparciu o umowę zlecenia, umowę o dzieło, umowę współpracy przy działalności nierejestrowanej, zawartą pomiędzy Operatorką a wykonawcą usługi,
 - b) refundacji poniesionych wydatków (przelew na rachunek bankowy Lidera/ki projektu).
6. Grupa wolontariuszy jest zobowiązana realizować działania za wiedzą i zgodą podmiotu, na terenie którego realizowane są działania (np. wydarzenia plenerowe, wydarzenia w instytucjach publicznych, siedzibach organizacji pozarządowych, itp.).
7. Lider/ka jest zobowiązany/a do złożenia sprawozdania (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji inicjatywy, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Operatorkę.
8. Podczas realizacji inicjatywy grupa wolontariuszy może korzystać z nieodpłatnego wsparcia opiekuna inicjatywy ze strony Operatorki, której rolą jest wspieranie grupy w realizacji i rozliczeniu inicjatywy.
9. W trakcie inicjatywy będzie tworzona fotorelacja. Zdjęcia wykonane w trakcie realizacji inicjatyw będą udostępnione publicznie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym poprzez profil Operatorki w celach promocji oraz kształtowania pozytywnego wizerunku wolontariatu, będą udostępniane na stronie www, w mediach społecznościowych, publikacjach i innych materiałach reklamowych elektronicznych i drukowanych przez Operatorkę. Zdjęcia będą

opatrzone znakami graficznymi indywidualizującymi – logiem Operatorki i Partnerów, NIW-CRSO i Programu Korpusu Solidarności. Zdjęcia będą ujawnione podmiotowi finansującemu projekt tj. NIW-CRSO w celu kontrolnym, jak i promocyjnym. Publikacja wizerunku w mediach społecznościowych oznacza, iż wizerunek będzie udostępniany podmiotom zarejestrowanym w USA: Facebook INS, Google LLC lub Microsoft Corporation.

10. Realizatorzy projektów zobowiązani są do informowania, że inicjatywa jest dofinansowana przez Fundację Akcja Menstruacja i NIW-CRWO ze środków „Korpusu Solidarności – Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.
11. W przypadku nierzetelnej realizacji lub sprawozdania inicjatywy w sposób niezgodny z regulaminem konkursu i umową, Operatorka może żądać zwrotu przyznanego minigrantu w całości lub jego części.

VI. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Operatorka – Fundacja Akcja Menstruacja z siedzibą w Lubinie (59-300), ul. Leszczynowa 14/14.
2. Przystąpienie do konkursu jest równoznaczne z:
 - a) wyrażeniem zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych w celach związanych z realizacją konkursu i inicjatyw, zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO,
 - b) oświadczeniem o byciu poinformowanym przez wszystkich uczestników nt. celu zbierania danych osobowych oraz o przysługującym prawie dostępu do swoich danych, otrzymania ich kopii, możliwości ich sprostowania, prawa do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawa do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.
3. Zgromadzone przez Operatorkę dane oraz informacje zawarte we wniosku będą gromadzone i przetwarzane do celów realizacji, promocji i sprawozdawczości projektu „Korpus Solidarności Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.

4. Osoby uczestniczące w inicjatywach akceptują, iż wszystkie podjęte w ich ramach działania oraz związane z wykonawcami dane osobowe mogą zostać upubliczniane na stronie Operatorki oraz w innych formach przekazu publicznego realizowanego przez Operatorkę.
5. Nadesłanie zgłoszenia do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, że grupa wolontariuszy posiada prawa autorskie do nadesłanego pomysłu.

VII. Postanowienia końcowe

1. Regulamin znajduje się do wglądu na stronie internetowej Operatorki.
2. Operatorka zastrzega sobie prawo przedłużenia lub przerwania konkursu z uzasadnionych przyczyn.
3. W kwestiach dotyczących interpretacji zapisów oraz przebiegu konkursu nieprzewidzianych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Operatorka.
4. Operatorka zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać na stronie [www: akcjamenstruacja.pl](http://www.akcjamenstruacja.pl), telefonicznie: +48 696 118 635, mailowo: norbert.gora@akcjamenstruacja.pl

Załączniki do niniejszego Regulaminu:

- 1) Szablon wniosku konkursowego
- 2) Karta oceny formalnej
- 3) Karta oceny merytorycznej
- 4) Szablon sprawozdania z projektu